



Prot. n. 5453 A32

Savignano Sul Rubicone, 14/09/2011

**Circolare n. 3**

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE**

Scuola **Primaria**

AGLI INSEGNANTI  
AI COLLABORATORI SCOLASTICI  
ALL'ALBO di ogni scuola  
ALL'ALBO dell'ISTITUTO

ALL'UFFICIO SCUOLA del Comune di Savignano sul Rubicone



**OGGETTO: INFORMATIVA DI INIZIO ANNO SCOLASTICO 2011-12**  
**1. ASPETTI ORGANIZZATIVI E ORARIO DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO**  
**2. CALENDARIO SCOLASTICO**  
**3. VIGILANZA ALUNNI ALL'USCITA DELLE SCUOLE**

**1. Aspetti organizzativi e orario di funzionamento degli uffici e delle scuole dell'Istituto**

**ORARIO APERTURA PER IL PUBBLICO della Direzione e degli uffici amministrativi**

**Tutti i giorni dalle ore 7,30 alle ore 9,30**

**dalle 11,45 alle 13,15**

**Giovedì pomeriggio: dalle ore 14,30 alle 16.45**

**L'orario pomeridiano è attivo dal mese di ottobre al mese di giugno**

**ORARI SCUOLA PRIMARIA**

**Scuola Primaria:**

**19 settembre** ore 8,00 accoglienza classi 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup>  
ore 9,00 classi 1<sup>^</sup>.

**ORARI:**

**Scuola primaria**

**Dante Alighieri e Rio Salto (tempo scuola ore 27):**

Orario definitivo dal 19 settembre 2011

Dalle 8,00 alle 12,30 (dal lunedì al sabato)

**Aldo Moro:**

**Orario provvisorio dal 19 settembre al 1 ottobre 2011**

Tempo pieno e tempo normale (ore 27): 8,00-12,30 (dal lunedì al sabato)

**Orario definitivo dal 3 ottobre 2011**

Tempo pieno: 8,00 – 16,00 (dal lunedì al venerdì)

Tempo normale (ore 27): 8,00 – 12,30 (dal lunedì al sabato)

**Fiumicino:**

**Orario provvisorio dal 19 settembre al 1 ottobre 2011**

Tempo pieno e tempo prolungato (33 ore): 8,00-12,30 (dal lunedì al sabato)

**Orario definitivo dal 3 ottobre 2011**

Classe 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup> ore 8,00 – 16,00

Classe 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup> ore 8,00 – 12,30 lunedì e venerdì, ore 8,00 – 16,00 martedì, mercoledì e giovedì.



**Seguono alcune precisazioni da osservare:**

**Pre scuola:**

**Nella scuola primaria** il servizio è autogestito dal Comitato dei genitori, Presidente **Sette Onofrio 339 3227833**

I primi giorni di scuola, i preposti alla vigilanza nelle singole scuole raccolgono le iscrizioni e formulano un elenco dei fruitori del servizio da presentare al presidente del comitato dei genitori.

Il servizio nella scuola primaria (7:30 – 7:50) è assunto da Formula Servizi.

Il post – scuola Venerdì dalle ore 12.00 alle ore 13.00. Il servizio sarà gestito dal comune.

I primi giorni di scuola sarà dato un modulo per la richiesta.

**Seguono alcune precisazioni da osservare:**

**E' rigorosamente richiesto il rispetto dell'orario.**

Tenuto conto delle difficoltà di ottenere la puntualità di alcuni bambini, si informa che i genitori dei bambini che arrivano in ritardo, senza preavviso motivato delle famiglie dovranno giustificare in forma scritta il ritardo; al terzo ritardo i genitori saranno chiamati in Direzione. La puntualità è indice di ordine, serietà, responsabilità, senso civico, valorizzazione del lavoro di bambini e adulti.

**- E' vietato l'ingresso a scuola ad estranei se non autorizzati dalla direzione.**

I genitori che desiderano dialogare con gli insegnanti sono invitati a concordare il momento con essi, al fine di non creare disagio e frammentarietà nello svolgimento delle attività didattiche.

**- E' necessario evitare la somministrazione di farmaci a scuola.**

Solo in casi eccezionali e con certificazione medica (AUSL) può essere valutata la possibilità di accogliere le richieste.

**- Ogni assenza dei bambini a scuola va giustificata:** oltre 5 giorni con certificato medico, fino a 5 giorni con giustificazione dei genitori sul diario.

**- Alle assemblee scolastiche dei genitori, per motivi di sicurezza, gli alunni non possono essere presenti** negli ambienti interni ed esterni alla scuola.

Durante gli orari di lezione i genitori non possono portare a scuola materiali dimenticati a casa dai ragazzi.

Durante le attività didattiche, prima dell'entrata e dopo **l'uscita i genitori non possono sostare negli ambienti scolastici** compreso il cortile.

I genitori sono invitati a comunicare tempestivamente c/o la Direzione **eventuali cambi di residenza o indirizzo.**

*Si informa che i materiali realizzati a scuola (documenti scritti, grafici, fotografici) possono essere utilizzati per fini formativi – informativi in situazioni di formazione in servizio, documentazioni, mostre, concorsi, pubblicazioni.*

*CD rom di foto che raccontano le esperienze scolastiche consegnati alla famiglia sono riservati esclusivamente alla famiglia, è vietato diffonderli o duplicarli.*



## Calendario Festività:

### Calendario delle festività anno scolastico 2011/2012

#### Inizio delle lezioni nelle classi delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado

**lunedì 19 settembre 2011 - Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado**

#### **FESTIVITA' DI RILEVANZA NAZIONALE**

- Tutte le domeniche
- 1° novembre, festa di tutti i Santi ;
- l' 8 dicembre, Immacolata Concezione;
- il 25 dicembre, S. Natale;
- il 26 dicembre, S. Stefano
- il 1° gennaio, Capodanno
- il 6 gennaio, Epifania;
- il 9 aprile, lunedì dell'Angelo;
- il 25 aprile, anniversario della Liberazione
- il 1° Maggio, festa del lavoro;
- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono,

#### **SOSPENSIONE DELLE LEZIONI**

- il 2 novembre 2011 , giornata di commemorazione dei defunti;
- 13 dicembre, 2011 Santa Lucia -Santo Patrono
  
- vacanze natalizie: 24, 27, 28, 29, 30 e 31 dicembre 2011;  
2, 3, 4, 5 e 7 gennaio 2012;  
complessivamente: dal 24 dicembre 2011 al 7 gennaio 2012
  
- vacanze pasquali: dal 5, 6, 7, e 10 aprile 2012
  
- 31 ottobre 2011 come da delibera del consiglio scolastico
- 30 aprile 2012 come da delibera del consiglio scolastico
- Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado termine delle lezioni 9 giugno 2012
- Scuola dell'Infanzia il 30 giugno 2012.

## 2. Vigilanza alunni entrata e uscita dalla scuola

Al fine di definire correttamente l'ambito delle responsabilità inerenti alla vigilanza degli alunni, ritengo opportuno ribadire alcuni importanti impegni e responsabilità:

genitori scelgono le modalità di ingresso a scuola dei propri figli e ne rispondono.

Entrata a scuola ore 8.00. Prima di tale orario è considerato pre scuola gestito dal Comitato dei genitori (Presidente Sette Onofrio) **3393227833**.

Ogni genitore è tenuto a conoscere e rispettare l'orario settimanale delle attività didattiche come da prospetto.

### **Sperimentazione Uscita autonoma - percorso scuola - casa**

Tenuto conto della positiva esperienza degli anni precedenti, della normativa e dell'organizzazione scolastica, si ribadiscono alcune note di assoluta importanza:

- una valutazione delle fonti di pericolo;
- la variabilità della valutazione in dipendenza dell'età e delle condizioni ambientali.
- la necessaria correlazione tra dovere di vigilanza e normale grado di maturazione degli alunni.
  
- ❖ I docenti ed i collaboratori scolastici hanno l'obbligo della vigilanza nei confronti degli alunni dal momento dell'ingresso autorizzato nell'edificio scolastico fino al termine delle lezioni.
- ❖ Al termine delle lezioni gli insegnanti ed i collaboratori scolastici affidano ogni alunno al genitore o ad un adulto da lui delegato, con comunicazione scritta sull'apposito modulo.
- ❖ I bambini non possono essere affidati a minori.
- ❖ Le classi 4° e 5° possono sperimentare l'uscita autonoma con l'impegno di valutare attentamente le fonti di pericolo e a maturazione dei bambini



- ❖ Gli alunni trasportati con scuolabus, gestiti dall' amministrazione Comunale, sono di fatto affidati al personale comunale che provvede alla sorveglianza durante il tragitto scuola-casa /casa-scuola ed alla consegna dei minori.
- ❖ Nel caso in cui, eccezionalmente, i docenti siano nell'impossibilità di affidare l'alunno al
- ❖ genitore o ad un suo sostituto al termine delle lezioni, la scuola potrà avvisare la forza Pubblica per gli adempimenti di competenza.

Nel chiedere ad ognuno una collaborazione attiva e responsabile, sottolineo che questi provvedimenti sono dettati esclusivamente dalla preoccupazione di tutelare l'incolumità dei ragazzi affidati alla scuola.

### **Alcune precisazioni**

#### SCUOLE PRIMARIE DI RIO SALTO- ALDO MORO – DANTE ALIGHIERI – FIUMICINO-CAPANNI

##### **CLASSI I-II-III**

Gli alunni frequentanti le classi I-II-III potranno essere affidati all'uscita da scuola ESCLUSIVAMENTE ad un genitore o ad una persona maggiorenne munita di **delega** previa firma e restituzione del Modulo allegato agli insegnanti di classe.

#### SCUOLE PRIMARIE DI RIO SALTO- ALDO MORO – DANTE ALIGHIERI – FIUMICINO-CAPANNI

##### **CLASSI IV – V**

Gli alunni delle classi IV e V della scuola primaria, dopo un'opportuna riflessione da parte delle famiglie, sul grado di maturità degli stessi raggiunto e sugli eventuali pericoli connessi con il tratto di strada da percorrere, potranno effettuare il percorso scuola-casa dandone informazione scritta alla scuola (modulo allegato per la dichiarazione da consegnare agli insegnanti di classe).

Coloro che non intendono attivare la modalità sopra citata compilano l'atto di delega (in allegato) da consegnare agli insegnanti di classe

Il Dirigente Scolastico Regg.

Prof. Gianpaolo Ceccarini

✍

#### **OGGETTO: Informativa di inizio anno scolastico 2011-12**

- 1 Aspetti organizzativi e orario di funzionamento delle scuole del Circolo**
- 2. Vigilanza alunni all'uscita delle scuole**

Prot. N. 5453/A32

del 14 settembre 2011

Il/la sottoscritto/a genitore dell'alunno \_\_\_\_\_

frequentante la classe/sezione \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

DICHIARA di aver preso visione e valutato le argomentazioni della Circolare in oggetto.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



### ATTO DI DELEGA

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Savignano Sul Rubicone

Agli insegnanti della classe \_\_\_\_\_ Scuola primaria \_\_\_\_\_

Scuola dell'infanzia \_\_\_\_\_

### ATTO DI DELEGA

**( da restituire agli insegnanti di classe e/o sezione)**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ genitori di

\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ della Scuola

Primaria \_\_\_\_\_

Scuola dell'Infanzia \_\_\_\_\_

### INDICANO E DELEGANO

Le seguenti persone maggiorenti a ricevere in consegna il proprio figlio/a in orari antecedenti all'uscita.

**(Si chiede di specificare la relazione di parentela e/o amicizia)**

1. \_\_\_\_\_ rapporto di parentela \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ rapporto di parentela \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ rapporto di parentela \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

In caso di impossibilità delle sopra elencate persone, il sottoscritto Genitore si impegna a comunicare per tempo agli Insegnanti di classe diverse disposizioni.

I Genitori \_\_\_\_\_

**Savignano sul Rubicone** \_\_\_\_\_



**GESTIONE/SPERIMENTAZIONE DELL'USCITA AUTONOMA  
ALUNNI CLASSI 4^ E 5^ SCUOLA PRIMARIA**

**All'Istituto Comprensivo di Savignano sul Rubicone**

**I sottoscritti** \_\_\_\_\_

**genitori di** \_\_\_\_\_ **classe 4^** \_\_\_\_\_ / **5^** / \_\_\_\_\_

**In merito alla gestione/sperimentazione dell'uscita autonoma degli alunni  
Dichiarano di aver effettuato**

- una valutazione delle fonti di pericolo nel percorso scuola-casa;
- la valutazione in dipendenza dell'età e delle condizioni ambientali;
- la necessaria correlazione tra dovere di vigilanza e normale grado di maturità del/della figlio/a.  
pertanto:

**scelgono l'uscita autonoma**

**non scelgono l'uscita autonoma**

Firma dei genitori \_\_\_\_\_

*(da restituire agli insegnanti di classe)*